Základní škola a Mateřská škola Vysočany, p. o. **Molenburk 42, Sloup 679 13**	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
ŠKOLNÍ ŘÁD ZÁKLADNÍ ŠKOLY	
Č. j. :	Spisový a skartační znak: A.1 A10
Vypracoval:	Mgr. Iveta Kuchařová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Iveta Kuchařová, ředitelka školy
Seznámení zaměstnanců:	viz příloha
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	26.11.2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	26.11.2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obsah:

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů
1. Práva a povinnosti žáků ve škole
2. Práva a povinnosti zákonných zástupců ve škole
3.Práva a povinnosti pedagogických pracovníků, pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy
II. Provoz a vnitřní režim školy
III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
1. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků
2. Ochrana před sociálně patologickými jevy
IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků
VI. Školní stravování
VII. Závěrečná ustanovení

Na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán tuto směrnici.

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů

1. Práva a povinnosti žáků

Žáci mají právo:

a) na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,

b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,

c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitelku školy a školskou radu s tím, že ředitelka školy a školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,

d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,

e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.

Žáci jsou povinni:

a) řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat,

b) dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy a školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,

c) plnit pokyny zaměstnanců škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.

Dále patří k povinnostem:

1.1. Žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů zaměstnanců školy, dodržuje školní řád školy a řády odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob.

1.2. Žák chodí do školy pravidelně a včas. Podle rozvrhu hodin se účastní činností organizovaných školou. Účast na vyučování nepovinných předmětů je pro přihlášené žáky povinná. Odhlásit se může vždy ke konci pololetí.

1.3. Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.

1.4. Žák zachází s učebnicemi a školními potřebami šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a v pořádku, chrání majetek před poškozením; nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynu učitelů.

1.5. Před ukončením vyučování žáci z bezpečnostních důvodů neopouštějí školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem.

1.6. Žáci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

1.7. Nepřítomnost ve škole může být omluvena jen pro nemoc nebo z vážných rodinných důvodů. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování stanoví školní řád následovně:
Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze na základě písemné omluvy, kterou žák předloží vyučujícímu hodiny (při uvolnění na jednu hodinu), nebo třídnímu učiteli při uvolnění na více hodin. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny v odůvodněných případech poskytuje vyučující, na den třídní učitel, na více než 5 dnů ředitelka školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí žák předložit předem.
Absenci při distanční výuce je nutné posuzovat podle zapojení do vzdělávání a výstupů, nikoli podle doby vzdělávacích aktivit. Při asynchronní či off-line výuce nezáleží, v jaké denní době a jak rychle žák pracuje, nýbrž zda odevzdává úkoly či výstupy své práce ve stanoveném termínu nebo prokazuje snahu o plnění pokynů.
Při synchronní výuce je nepřipojení se k on-line výuce přenosu považováno za absenci, pokud nebyl individuálně dohodnut s rodiči jiný termín. Pro omlouvání této absence platí to stejné, co pro prezenční vzdělávání.

1.8. Žák navštěvuje lékaře v době vyučování jen v nutném případě.

1.9. Žáci dbají ve škole i mimo školu všech pravidel hygieny a bezpečnosti. Při veškerém svém počínání budou mít na paměti nebezpečí úrazu.

1.10. Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování.

1.11. Žák má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti ve škole. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností školy, hlásí bez zbytečného odkladu vyučujícímu, třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.

1.12. Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládá pouze na místa k tomu určená, to znamená na pokyn vyučujících, kteří je po stanovenou dobu přeberou do úschovy a zajistí jejich bezpečnost.

1.12.1. Žáci nesmí používat mobilní telefony a chytré hodinky během vyučování, přestávek, obědu a v družině, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů. To zahrnuje volání, posílání zpráv, přístup na internet, hraní her, nebo jakoukoliv jinou činnost, která by mohla narušit výuku.

1.13. Žáci jsou povinni dodržovat zásady kulturního chování. Zdraví učitele, zaměstnance školy a všechny hosty pozdravem „Dobrý den“. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům nebo studentům se považuji za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem. Žáci jsou povinni nevyjadřovat se vulgárně – slovně ani vulgárními nápisy na oděvu.

1.14. Pro vstup a k odchodu ze školy používají hlavní vchod, řídí se časovým režimem otvírání, bezdůvodně nepoužívají zvonku.

1.15. Žáci se o přestávkách mohou volně pohybovat po budově školy s výjimkou přízemí a prostoru šaten. Do jiných tříd přecházejí ukázněně. Vstup do tělocvičny a odborných učeben je dovolen za přítomnosti učitele. Nezdržují se v šatnách. V polední přestávce, pokud nenavštěvují školní družinu, odchází z budovy školy ihned po skončení vyučování nebo po obědě. Členové zájmových kroužků a nepovinných předmětů mohou být ve vyhrazených třídách jen se svými vedoucími, na které čekají před budovou školy nebo si je vedoucí vyzvedávají ve školní družině.

1.16. V jídelně se řídí žáci řádem jídelny a pokyny dohlídajících učitelů. Zachovávají všechna pravidla kulturního stolování. V době dopoledního vyučování si mohou žáci ve školní jídelně vyzvednout připravený nápoj.

1.17. Žáci se přezouvají do domácí obuvi v šatnách. Při odchodu ze školy si obuv mohou nechat uloženou v šatně. Cenné věci a peníze nenechávají odložené v oděvu ani v odložených aktovkách. Do tělocvičny vstupují jen ve zvláštní obuvi.

1.18. Do školy žák nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.

1.19. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování, zneužívání informačních technologií k znevažování důstojnosti apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitelky školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

1. 19. 1. Žákům školy je zakázána jakákoliv forma zneužití elektronických prostředků ke kyberšikaně spolužáků, pedagogů a ostatních zaměstnanců školy. (Její nejobvyklejší projevy představují vytváření obtěžujících, urážejících či útočných příspěvků na sociálních sítích, vytváření dehonestujících blogů a webových stránek, zasílání SMS a e-mailů apod.)

1.20. Na základě novely vyhlášené pod č. 349/2020 Sb., školského zákona s účinností ode dne 25. 8. 2020 lze v některých mimořádných situacích uzavření škol vyučovat distančním způsobem. Zákonem je stanoveno, že tato výuka je povinná. Výuka může probíhat on-line nebo off-line nebo kombinací obou způsobů. Vzhledem k podmínkám naší školy (věk žáků,

možnost připojení) preferujeme off-line výuku. Podrobná pravidla budou rodičům s dělena vždy při přechodu na distanční výuku prostřednictvím On –line školy.

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců

2.1. Rodiče mají právo na svobodnou volbu školy pro své dítě a informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole.

2.2. Právem rodičů žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádně nadaného žáka je žádat na škole vypracování individuálního vzdělávacího nebo výchovného programu. Jejich povinností je doložit tento požadavek odborným posudkem státního poradenského zařízení, které bude stanovovat doporučení pro školu. Pokud tak rodiče neučiní, přistupuje se k dítěti jako k žáku s běžnými výukovými a výchovnými potřebami. U dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.

2.3. Rodiče mají právo se vyjadřovat ke všem výukovým a vzdělávacím aspektům působení školy. Jejich povinností je uplatňovat toto právo občansky slušným způsobem.

2.4. Rodiče mají právo na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

2.5. Dále mají právo nahlížet do výroční zprávy, pořizovat si z ní opisy a výpisy.

2.6. Rodiče mají právo být včas a prokazatelně informováni o výukových a výchovných výsledcích svého dítěte. Jejich povinností je spolupracovat se školou, stanovit po dohodě s třídním učitelem způsob a častost vzájemného kontaktu (účast na třídních schůzkách, písemný kontakt, apod.). Za chování žáka mimo školu plně odpovídají rodiče.

2.7. Volit a být volen do školské rady.

2.8. Povinnost zajistit, aby žáci docházeli řádně do školy.

2.9. Na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka.

2.10. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.

2.11. Dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem.

2.12. Oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

2.13. Komunikace s rodiči probíhá jednotně prostřednictvím On-line školy. V případě distanční výuky s frekvencí 1-2 týdně s dostatečným předstihem. Pokud rodič nemá přístup k internetu je informován SMS.

3. Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků se zaměstnanci

3.1. Pedagogičtí pracovníci a žáci školy přicházejí do školy vhodně oblečeni a upraveni, ve škole se přezouvají, chovají se k sobě slušně, při setkání se zdraví.

3.2. Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisejí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatřen.

3.3. Práva pedagogických pracovníků:

Pedagogičtí zaměstnanci mají právo při výkonu své pedagogické činnosti

a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem
b) na využívání forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické činnosti
c) volit a být voleni do školské rady
d) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy
e) neodkladnou zdravotnickou podporu (například podání léků) smí provádět pouze proškolení zaměstnanci, pokud s tím sami souhlasí a je uzavřen písemný plán podpory

3.4. Povinnosti pedagogických pracovníků:

a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání
b) chránit a respektovat žáka
c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách a školských zařízení
d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj
e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenského zařízení a školských poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku
f) poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci nezletilého žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním
g) pedagogičtí pracovníci přicházejí do školy nejméně 20 minut před zahájením vyučování a výchovné činnosti, dostatečně včas pře výkonem dohledu nad žáky
h) po skončení poslední vyučovací hodiny zkontrolují pořádek ve třídě, uzavření oken, přívodu vody, vypnutí elektrických zařízení, zhasnutí světel. Pedagogové odchází ze třídy po ukončení vyučování jako poslední.

Desatero žákovské

1. Mám důvěru ve své učitele i spolužáky. Vím, že mě mají rádi a věří mi, stejně jako já jim.
2. Mluvím a chovám se pravdivě. Nedělám ze sebe to, co nejsem, nelžu, nevychloubám se a nezávidím.
3. Nevysmívám se nikdy a nikomu. Je to hloupé a ani mně by se to nelíbilo.
4. Věřím si – i já jsem v něčem dobrý, výjimečný. Využívám každé příležitosti, abych v sobě objevil a rozvíjel své nadání.
5. Vím, že učení je vlastně poznávání světa, ve kterém žiji. Snažím se proto využívat svých dosavadních poznatků při učení a ty nové si zpětně ověřovat v životě.
6. Chci dosahovat nejlepších možných výsledků a nebojím se dávat si vysoké cíle.
7. Nebojím se chyby a neúspěchu, jsou důležité, protože mne upozorňují, že mám pracovat více nebo jinak.
8. Snažím se aktivně naslouchat svému okolí, chodit světem s otevřenýma očima, žít aktivně.
9. Vím, že nejvíce pro sebe mohu udělat já sám. Učím se proto být samostatným, mít svůj názor a svou cenu.
10. Chodím do školy rád, vždy se na něco těším, vím, že svým chováním, jednáním i vzhledem reprezentuji nejen sám sebe, ale i svou školu, na které mi záleží.

Desatero učitelské

1. Základem naší práce je pozitivní vztah k dítěti, učení, kolegům, světu.
2. Podporujeme tvůrčí přístup žáků k učení a poznávání, rozvoj fantazie a tvořivosti.
3. Oslabujeme strach z nového či neznámého, učíme žáky zacházet s chybou, posilujeme sebevědomí a sebedůvěru každého žáka.
4. Povzbuzujeme nedůvěru k uzavřeným řešením danosti – učíme pochybovat, hledat, přesvědčovat.
5. Uvádíme žáky do informačního systému.
6. Vedeme své žáky k neustálému hodnocení, sebereflexi.
7. Učíme děti měnit myšlenky v činy, dotahovat věci do konce, nebýt povrchní, přesně formulovat, dávat si konkrétní cíle odpovídající maximu osobních možností.
8. Vedeme k aktivnímu poslouchání, rozvoji komunikace, pěstujeme rozvoj životních dovedností.
9. Dopřejeme dětem dostatek volnosti a svobody, učíme je demokratickému chování, pěstujeme v nich potřebnou toleranci, spoluodpovědnost a odpovědnost k sobě samému.
10. Přistupujeme k dítěti jako k plnohodnotnému člověku, majícímu stejná lidská práva a povinnosti, jako k partneru na cestě za poznáním.

Desatero rodičů

1. Dítě, které je nadměrně kritizováno, se naučí odsuzovat.
2. Dítě, které je vystavováno posměchu, se začne stydět.
3. Dítě, které je ponižováno, ztrácí sebedůvěru.
4. Dítě, které se setkává s tolerancí, se snáze naučí trpělivosti.
5. Dítě, které je chváleno, získá sebedůvěru.
6. Dítě, s nímž se hraje rovná hra, se naučí spravedlnosti.
7. Dítě, které je obklopeno přátelstvím, se učí laskavosti.
8. Dítě, které je milováno, je schopno lásky.
9. Dítě, které je bito, se naučí prát.

II. Provoz a vnitřní režim školy

1. Režim činnosti ve škole

1.1. Vyučování začíná v 7.55 hodin. Vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu začíná v 7.00 hodin.

1.2. Vyučování probíhá dle časového rozvržení vyučovacích hodin a přestávek, které je přílohou tohoto řádu. Žáci mají tyto údaje uvedeny v žákovské knížce. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech je odlišná doba začátku nebo ukončení vyučování oznámena rodičům písemně prokazatelným způsobem.

1.3. Školní budova se otevírá v 6.30 hod. a uzavírá v 7.00 hod. pro žáky přihlášené do školní družiny; v 7.30 – 8.00 hod. je otevřeno pro všechny žáky.

1.5. Žáci přicházejí do školy nejpozději 10 minut před zahájením výuky, aby se mohli včas připravit na výuku.

1.6. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují pedagogický dozor. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově, přehled dohledů je vyvěšen na všech úsecích, kde dohled probíhá.

1.7. V době mimo vyučování se žáci nesmějí zdržovat ve školní budově. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po první vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním trvá 35 minut. Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách stanovní zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

1.8. Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky v šatnách a ihned odcházejí do učeben. V šatnách se nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup do šatny povolen pouze se svolením vyučujícího, kteří o otevření požádají školnici. Uzamčení šatny kontroluje v 8.00 hodin školnice. Šatnu školnice odemyká v 11.35 hodin.

1.9. Při příchodu do třídy zasedne žák na své místo a připraví se na vyučování. Předměty nesouvisející se výukou a drahé věci do školy nenosí. Škola nenese odpovědnost za ztrátu nebo poškození těchto předmětů.

1.10. Po zvonění sedí všichni žáci v lavicích. Pokud se nedostaví vyučující do pěti minut po zvonění, oznámí jeho nepřítomnost služba třídy v ředitelně nebo sborovně školy.

1.11. O všech přestávkách zůstávají žáci ve třídě nebo na horní chodbě, dle pokynů dohlídajícího učitele. Podle pokynů mohou žáci společně s TU pobývat v tělocvičně nebo i venku pod dozorem TU.

1.12. Žákům není dovoleno vstupovat do sborovny, kabinetů a ředitelny školy bez vyzvání zaměstnance školy.

1.13. Během vyučování nesmí žák bez dovolení učitele opustit školní budovu. Žák, kterému je nevolno, ohlásí toto učitelce a ta zajistí po telefonické dohodě odchod dítěte domů nebo k lékaři, a to vždy v doprovodu zákonného zástupce.

1.14. Do tělocvičny nevstupují žáci bez vědomí pedagogů. Při odchodu na Tv nebo Pč čekají na příslušného vyučujícího v šatně a řídí se jeho pokyny.

1.15. V době polední přestávky děti, které neobědvají ve školní jídelně, pobývají pod dohledem pracovníka školy v prostorách ŠD. Žáci, kteří obědvají a nenavštěvují školní družinu, po obědě odcházejí. Pokud mají odpolední vyučování, vrací se do školy nejdříve 15 minut před začátkem 5. (event.6.) vyučovací hodiny. Lze se dohodnout i na individuální docházce do ŠD.

1.16. V průběhu všech akcí netýkajících se vyučování jsou žáci povinni vstupovat do budovy školy pouze v doprovodu příslušného vedoucího nebo učitele a stejným způsobem školu opouštějí.

1.17. Po skončení vyučování se žák zdržuje v šatně po dobu nezbytně nutnou, přezuje se, oblékne a odchází z budovy.

1.18. V období školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.

2. Režim při akcích mimo školu

2.1. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním zaměstnancem školy – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

2.2. Při organizaci výuky při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog, pověřený vedením akce, podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

2.3. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou uvedením v týdenním plánu práce školy, kde zároveň s časovým rozpisem uvede ředitel školy jména doprovázejících osob.

2.4. Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou

shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků.

2.5. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před těmito akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.

2.6. Pokud škola zařadí do školního vzdělávacího programu základní plaveckou výuku, uskutečňuje ji v rozsahu nejméně 40 vyučovacích hodin celkem během prvního stupně. Do výuky mohou být zařazeny také další aktivity jako bruslení, školy v přírodě, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí.

2.7. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně hodnocení na vysvědčení.

2.8. Při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se zákonným zástupcem žáka nedohodne jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor.

3. Docházka do školy

3.1. Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka písemně – elektronická žákovská knížka v aplikaci dm Software. Absenci žáka omlouvají zákonní zástupci žáka. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na delší dobu uvolňuje třídní učitel.

3.2. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

3.3. Absenci při distanční výuce je nutné posuzovat podle zapojení do vzdělávání a výstupů, nikoli podle doby vzdělávacích aktivit. Při asynchronní či off-line výuce nezáleží, v jaké denní době a jak rychle žák pracuje, nýbrž zda odevzdává úkoly či výstupy své práce ve stanoveném termínu nebo prokazuje snahu o plnění pokynů.
Při synchronní výuce je nepřipojení se k on-line výuce přenosu považováno za absenci, pokud nebyl individuálně dohodnut s rodiči jiný termín. Pro omlouvání této absence platí to stejné, co pro prezenční vzdělávání.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

1.1. Žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob.

1.2. Žákům není v době mimo vyučování dovoleno zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.

1.3. Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvlášť před jídlem a po použití WC.

1.4. Žáci chodí slušně a čistě oblečeni a upraveni. Je zakázáno nosit, distribuovat a zneužívat návykové látky. V případě porušení tohoto ustanovení bude toto klasifikováno jako hrubý přestupek a postupováno dle směrnice o pravidlech hodnocení a chování.

1.5. Pro postup při výskytu vší škola vydává pokyn, který je přílohou tohoto řádu.

1.6. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a vedením bez dohledu učitele.

1.7. Každý úraz, poranění čí nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících. Úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je třeba bez odkladu hlásit i ředitelce školy.

1.8. Při výuce v tělocvičně či na pozemcích, zachovávají žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto učebny, dané vnitřním řádem odborné učebny. Vyučující daného předmětu jsou povinni s nimi seznámit žáky při první vyučovací hodině školního roku a dodatečně poučit žáky, kteří při první hodině chyběli. O poučení žáků provede učitel záznam do třídní knihy.

1.9. Školní budova je otevřena pouze v době, kdy je dohlídající pracovníkem školy zajištěna kontrola přicházejících osob.

2. Ochrana před sociálně patologickými jevy

Návykové látky

1. Tento školní řád zakazuje užívání návykových látek (tabákové výrobky, alkohol, omamné a psychotropní látky, dále jen NL) ve vnitřních i vnějších prostorách školy v době školního vyučování, vč. všech školních akcí i mimoškolní činnosti, jejich nošení do školy. Zároveň i jejich distribuci a přechovávání. Současně stanovuje zákaz vstupu do školy pod jejich vlivem.

2. Je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Ve vnitřních i vnějších prostorách školy se nesmí kouřit a není možné ani zřizovat kuřárny nebo místa na kouření vyhrazená. Zákaz platí i pro elektronické cigarety.

3. V případě, kdy je žák přistižen při konzumaci NL v prostorách školy nebo v době školního vyučování, či v rámci akcí školou pořádaných, je primárně nutné mu v další konzumaci zabránit.

4. NL je žákovi odebrána.

5. Zaměstnanec školy posoudí, jestli žákovi nehrozí nějaké nebezpečí a v případě, kdy je žák pod vlivem NL do té míry, že je ohrožen na zdraví a životě, zajistí škola nezbytnou pomoc a péči a volá lékařskou službu první pomoci.

6. Dále postupuje zaměstnanec takto: o události sepíše stručný záznam s vyjádřením žáka (zejména odkud, od koho NL má), který založí školní metodik prevence do své agendy.

7. V případě porušení zákazu užívání NL informuje TU zákonného zástupce nezletilého žáka. V případě, že žák není schopen pokračovat ve vyučování, vyrozumí škola ihned zákonného zástupce a vyzve jej, aby si žáka vyzvedl, protože není zdravotně způsobilý k pobytu ve škole.

8. Jestliže není zákonný zástupce dostupný, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností a vyčká jeho pokynů. Škola může od orgánu sociálně právní ochrany dítěte obce s rozšířenou působností vyžadovat pomoc.

9. V závažných případech (zejména s ohledem na věk nebo chování dítěte) a jestliže se jednání opakuje, vyrozumí škola orgán sociálně právní ochrany obce s rozšířenou působností. Škola může od tohoto orgánu vyžadovat pomoc.

10. Z konzumace NL ve škole jsou vyvozeny sankce dle pravidel pro hodnocení chování.

11. V případě, že pracovníci školy zadrží u některého žáka NL, postupují takto:
a) Zabavenou NL nepodrobují žádnému testu ke zjištění její chemické struktury.
b) O nálezu ihned uvědomí vedení školy.
c) O nálezu sepíší stručný záznam s vyjádřením žáka, u kterého NL byla nalezena, datum, místo a čas nálezu a jméno žáka. Zápis podepíše i žák, u kterého byla NL nalezena (nebo který jej odevzdal). V případě, že podepsat odmítá, uvede pracovník tuto skutečnost do zápisu. Zápisu o rozhovoru se žákem je přítomna ředitelka školy. Zápis záznamu založí školní metodik prevence do své agendy.

Krádeže

1. Škola žákům nedoporučuje do školy nosit cenné věci, které nesouvisí s vyučováním a vzděláváním (I v případě, že je žákům doporučeno nenosit do školy věci nesouvisející s vyučováním, nelze se odpovědnosti za škodu způsobenou na vnesených nebo odložených věcech jednostranně zprostit a za klenoty, peníze a jiné cennosti se odpovídá do výše 5000,- Kč (§1 nařízení vlády č. 258/1995 Sb., kterým se provádí občanský zákoník); pokud budou věci převzaty do úschovy, hradí se škoda bez omezení).

2. V případě, že dojde ke zcizení majetku žáka, o události je nutno vyhotovit záznam na základě výpovědi poškozeného. Věc předat orgánům činným v trestním řízení (ohlásit na místní nebo obvodní odd. Policie ČR), nebo poučit poškozeného žáka (jeho zákonného zástupce), že má tuto možnost. V případě, že je znám pachatel, je třeba nahlásit věc orgánu sociálně právní ochrany (byl-li pachatel mladší 18 let) a současně věc předat orgánům činným v trestním řízení.

Vandalismus

1. Každý žák je odpovědný za škody, které svým jednáním způsobil, a proto po něm bude škola požadovat náhradu, jestliže škodu způsobil úmyslně nebo z nedbalosti. Všichni žáci byli o tomto poučeni na začátku školního roku v rámci poučeních o bezpečnosti a ochraně zdraví.

2. Jakmile vznikne škoda na školním majetku, je třeba o celé záležitosti vyhotovit záznam a pokusit se odhalit viníka. V případě, že viníka škola zná, může na něm (jeho zákonném zástupci) vymáhat náhradu škody. V případě, že nedojde mezi zákonnými zástupci nezletilého dítěte a školou k dohodě o náhradu škody, může škola vymáhat náhradu soudní cestou.

Hazardní hraní (gambling)

Jako hazardní hraní či hráčství lze označit jakékoliv jednání, které vyžaduje nevratné investice (peníze nebo jinou hodnotu) s vidinou zisku založeného na náhodě nebo nejistém výsledku. Škola zakazuje hrát hry, kde by výhrou byl byť nepatrný finanční obnos, nebo by měla jinou hodnotu. Jedná se např. o karty, kostky, atd. Stejně tak škola určuje jasná pravidla pro používání informačních technologií, např. chytrých mobilních telefonů, tabletů, počítačové techniky školy, internetu…apod. V případě porušení kázně žáka v tomto směru, škola informuje rodiče, popř. sociálního pracovníka, oblastního metodika prevence z PPP, orgány činné v trestním řízení.

IV. Podmínky zacházení s majetkem ze strany žáků

1. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy, a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.

2. Svévolné poškození majetku, učebních pomůcek, učebnic apod. žák uhradí.

3. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit vyučujícímu, o přestávce učiteli, který koná dozor nebo třídnímu učiteli.

4. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony atd. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na vyslovený pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

5. Žáci školy a zaměstnanci školy odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

6. Platí přísný zákaz jakkoli manipulovat se školním zařízením ve všech prostorách školy: učebny, chodby, záchody. O přestávkách je rovněž zakázáno nešetrně zacházet s nábytkem a celkovým vybavením místnosti.

7. Každé poškození nebo závady v učebně hlásí žák vyučujícímu nebo třídnímu učiteli. Škodu nahradí žák, který ji způsobil. Při ztrátě učebnic zakoupí žák nové, při poškození učebnic uhradí žák částku předepsanou školou.

8. Nalezené věci se odevzdají paní školnici nebo do ředitelny školy.

9. Žákům ZŠ jsou bezplatně poskytovány učebnice a učební texty uvedené v seznamu podle školského zákona. Žáci prvního ročníku základního vzdělávání tyto učebnice a učební texty nevracejí, žáci ostatních ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit nejpozději do konce příslušného školního roku. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej na konci školního roku v řádném stavu.

V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost dílčí, samostatnou částí školního řádu.

VI. Školní stravování

Podle vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování (§2, odst. 3) stanovuje ředitelka školy podmínky pro poskytování školního stravování uvedené pro svou rozsáhlost samostatnou částí školního řádu.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Soňa Švrčinová
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Zrušuje se předchozí znění této směrnice ze dne 1. 9.2024 Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
4. Směrnice byla projednána na pedagogické radě dne 8.9.2025.
5. Směrnice byla schválena školskou radou dne 30.9.2025
6. Směrnice nabývá účinnosti dnem 6.10.2025
7. Podle § 30, odst. 3 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitel školy tento řád následujícím způsobem: vyvěšením v hale školy a ve sborovně školy. Dále je tento řád vyvěšen na internetových stránkách školy.
8. Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na provozní poradě dne 8. 9. 2025
9. Žáci školy byli s tímto řádem seznámeni třídními učiteli dne 7.10. 2025 prokazatelně. Seznámení je zaznamenáno v třídních knihách.
10. Zákonní zástupci žáků byli informováni o vydání řádu školy informací v žákovských knížkách, což stvrdili svým podpisem. Řád je pro ně zpřístupněn v hale školy a na webových stránkách školy.